|  |
| --- |
| **Minuta****Sesión ordinaria** |
| **Fecha** | **Hora de****inicio** | **Hora de****conclusión** | **Número de****sesión** |
| 2/Agosto/2018 | 13:00 hrs. | 13:31 hrs. | 9 |
| **Orden del Día** |
| * Lista de asistencia y declaración de quórum legal.
* Aprobación en su caso del proyecto de orden del día.
* Lectura y aprobación en su caso de las minutas de las Reuniones de Comisión celebradas el 08 de mayo y 05 de junio de 2018.
* Asuntos generales.
 |
| **Asistentes** |
| * Lic. Arturo Sosa Carlos / Presidente de la Comisión
* Dra. Adelaida Ávalos Acosta / Vocal de la Comisión
* Mtra. Brenda Mora Aguilera / Consejera Electoral
* Lic. Carlos Casas Roque / Consejero Electoral
* Lic. J. Jesús Fausto Sánchez / Consejero Electoral
* M. en C. Miguel Angel Muñoz Duarte / Secretario Técnico de la Comisión
* Mtra. Gabriela Elizabeth Muñoz Rodríguez / Soporte técnico de la secretaría técnica
 |
| **Acuerdos** |
| **Primero.** Se declaró la existencia de quórum legal para sesionar con la asistencia de dos de los integrantes de la Comisión.**Segundo.** Se aprobó por unanimidad de los presentes el proyecto del orden del día.**Tercero.** Se aprobó por unanimidad de los presentes el contenido de las minutas de las reuniones de Comisión celebradas el 08 de mayo y 05 de junio de 2018. |
| **Asuntos Generales** |
| * Se hace del conocimiento de los presentes que:
	+ Se remitieron al INE el 31 de julio tanto el informe que emite el ente encargado de coordinar la implementación del PREP como el informe del Comité Técnico Asesor del PREP.
	+ El día de hoy se remitirá el informe de ente encargado de coordinar la implementación del PREP correspondiente al mes de julio.
 |
| M. en C. Miguel Angel Muñoz Duarte.Secretario Técnico de la Comisión |